

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учебной дисциплины, профессионального
модуля, реализуемых на основе требований ФГОС СПО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, реализуемых на основе требований ФГОС СПО (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом техникума, и регламентирует порядок разработки и реализации преподавателями и мастерами производственного обучения (далее – педагогами) техникума рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей.

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к структуре, содержанию, оформлению, утверждению рабочих программ учебных дисциплин (далее - УД), профессиональных модулей (далее - ПМ).

Рабочие программы входят в состав комплекта документов основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по специальностям и профессиям (далее - ОПОП СПО).

Рабочая программа определяет цели изучения, назначение и место УД, ПМ в системе подготовки специалиста среднего звена, квалифицированного рабочего, содержание учебного материала и формы организации обучения.

Рабочая программа регламентирует количество времени на изучение разделов УД, ПМ и определяет формы текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.3. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора техникума.

1.4. В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) - комплексная федеральная норма качества среднего профессионального образования, обязательная для исполнения всеми образовательными учреждениями на территории Российской Федерации, реализующими основные профессиональные образовательные программы соответствующих уровней и направлений подготовки, имеющими государственную аккредитацию;

- основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) - система учебно-методических документов, сформированная на основе ФГОС по направлению подготовки среднего профессионального образования и рекомендуемая средним профессиональным организациям для использования при разработке основных образовательных программ среднего профессионального образования в части компетентностно - квалификационной характеристики выпускника; содержания и организации образовательного процесса; ресурсного обеспечения реализации ОПОП; итоговой аттестации выпускников;

- компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

- общая компетенция (далее - ОК) - способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов профессиональной деятельности;

- профессиональная компетенция (далее - ПК) - способность успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при выполнении задания, решении задачи профессиональной деятельности

- модуль - часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;

- результаты обучения - сформированные компетенции;

- электронное обучение (далее - ЭО) - это организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

- дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) — это образовательные технологии, которые реализуются в основном с применением

информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

1.5. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и педагога осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам/модулям.

1.6. Техническое решение организации ЭО и ДОТ осуществляется в системе цифровой образовательной среды техникума на базе платформы «Академия - Медиа 3.5» (<https://elearning.academia-moscow.ru/>).

1.7. Оказание учебно-методической помощи студентам по использованию ЭО и ДОТ, осуществляется в форме индивидуальных консультаций в рабочее время преподавателя в соответствии с его расписанием учебных занятий, в том числе дистанционно с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (электронная почта преподавателя, зарегистрированного в платформе «Академия - Медиа 3.5» (<https://elearning.academia-moscow.ru/>));

1.8. Рабочая программа определяет цели изучения, назначение и место учебной дисциплины / модуля в системе подготовки специалиста, содержание учебного материала и формы организации обучения.

1.9. Рабочая программа регламентирует деятельность педагога и студентов в ходе образовательного процесса по конкретной дисциплине/ профессиональному модулю.

1.10. Рабочие программы ежегодно обновляются с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках установленных ФГОС СПО по специальности.

Список основной и дополнительной учебной литературы должен обновляться с учетом книгообеспеченности печатными и (или) электронными библиотечными ресурсами техникума. Доступ к электронным библиотечным ресурсам предоставлен в ЭБС «Знаниум» (<https://new.znanium.com>).

1.11. Дополнения и изменения к рабочей программе рассматриваются на заседаниях цикловых методических комиссий, отражаются в протоколах и вносятся в программу. Внесенные в рабочие программы изменения ежегодно фиксируются в приложении к программе.

2. Разработка рабочей программы

2.1. Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине /профессиональному модулю.

Ответственность за разработку рабочей программы несет преподаватель учебной дисциплины профессионального модуля и (или) назначенный педагог за разработку рабочей программы. Рабочая программа может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя цикловой методической комиссии.

Ответственность за своевременную разработку программы несет председатель цикловой методической комиссии, за которой закреплена данная дисциплина.

Рабочая программа входит в состав комплекта документов ОПОП по специальности. Ответственность за формирование ОПОП несет заведующий отделением. Ответственность за содержание ОПОП несет председатель цикловой методической комиссии. Методическое руководство и ответственность за оформление осуществляет заместитель директора по научно-методической работе.

Рабочая программа является обязательной для всех форм обучения: очной, заочной.

2.2. Рабочая программа рассматривается на заседании ЦМК, о чем делается соответствующая запись в протоколе и утверждается заместителем директора по учебной работе.

2.3. Утвержденная рабочая программа хранится в учебной части. Копии рабочей программы находятся у преподавателя(ей) – разработчика(ов) программы.

2.4. Электронный вариант рабочей программы хранится в электронной базе данных техникума.

2.5. Аннотации рабочих программ размещаются на официальном Интернет сайте техникума.

2.6. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности в части наименований циклов, разделов, модулей, требований к знаниям, умениям, практическому опыту;
- примерной ООП по соответствующей специальности;
- учебному плану по специальности, в части учебной нагрузки обучающихся, распределения обязательной нагрузки по курсам и семестрам.

3. Структура и содержание рабочей программы дисциплины / модуля

3.1. Общие требования к построению рабочей программы дисциплины / модуля

Рабочая программа должна определять роль и значение соответствующей учебной дисциплины/модуля в будущей профессиональной деятельности специалиста.

Содержание и реализация рабочей программы должны удовлетворять следующим требованиям:

- определение общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО и требований работодателя;

- четкое определение места и роли данной дисциплины/модуля в формировании компетенций или их элементов;

- установление и конкретизация на этой основе учебных целей и задач изучения данной дисциплины/профессионального модуля в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по специальности;

- последовательная реализация междисциплинарных логических связей внутри дисциплины/профессионального модуля, согласование содержания и устранение дублирования изучаемого материала с другими дисциплинами/профессиональными модулями учебного плана специальности;

- оптимальное распределение учебного времени по темам курса и видам учебных занятий в зависимости от формы обучения, совершенствование методики проведения занятий с использованием современных технологий обучения, в том числе электронного, дистанционного обучения, инновационных подходов к решению образовательных проблем;

- планирование и организация самостоятельной работы студентов, в том числе с применением электронного, дистанционного обучения;

- активизация познавательной деятельности обучающихся, развитие их творческих способностей, усиление взаимосвязи учебного и производственного процессов;

- учет требований профессиональных стандартов, региональных особенностей рынка труда, запросов работодателя.

3.2. Структурными элементами рабочей программы дисциплины /профессионального модуля являются:

- титульный лист;

- паспорт;

- структура и содержание;

- условия реализации;

- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины/профессионального модуля.