

Положение о Совете техникума

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете техникума разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Кузбасский техникум архитектуры, геодезии и строительства» (далее – техникум), и регламентирует деятельность Совета техникума (далее – Совет).

Совет является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с Уставом техникума решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.

1.2. В состав Совета входят представители: работников техникума, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Общая численность Совета техникума определяется в количестве не менее 7 человек.

Структура Совета техникума: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Совета техникума (представители работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся).

Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Члены Совета осуществляют свою работу в Совете техникума на безвозмездной основе.

1.3. Состав техникума избирается сроком на 2 года на заседании общего собрания (конференции).

Возглавляет работу Совета председатель, который избирается на его заседании сроком на 2 года. Заместитель председателя и секретарь Совета техникума избираются на заседании Совета сроком на 2 года. Решения принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на первом заседании Совета.

1.4. Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Управляющего совета;
- в случае прекращения трудовых (образовательных) отношений.

Вакантные места, образовавшиеся в Совете, замещаются на оставшийся срок полномочий Совета по рекомендации действующих членов Совета с последующим утверждением приказом директора техникума.

1.5. Настоящее положение о Совете техникума принимается на заседании Совета техникума и вводится в действие приказом директора техникума.

2. Компетенция Совета техникума

2.1. К компетенции Совета техникума относится рассмотрение следующих вопросов:

- содействие в организации и совершенствовании образовательного и воспитательного процессов;
- внесение предложений по контрольным цифрам приема в техникум для представления их в установленном порядке учредителю;
- оказание содействия в формировании связей с социальными партнерами;
- рассмотрение кандидатур председателей государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по приему государственной итоговой аттестации выпускников;
- оказание содействия в создании в техникуме оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- оказание содействия по привлечению внебюджетных средств;
- вносит предложения по рациональному использованию материально-технической базы техникума, выделяемых техникуму бюджетных средств, средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц и средств из внебюджетных источников;
- разрабатывает, принимает участие в пределах своей компетенции в разработке локальных нормативных актов техникума, затрагивающих права и законные интересы работников и обучающихся техникума;
- содействует деятельности студенческих объединений техникума;
- вносит предложения о присвоении званий, награждении ведомственными наградами, наградами Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса работников и обучающихся техникума;
- вносит предложения о премировании, стимулировании работников и обучающихся техникума;
- избрание представителей из числа Совет техникума в коллегиальные органы управления;
- вносит предложения по формированию тарификационной нагрузки педагогических работников, заведению кабинетами и лабораториями, назначению классных руководителей групп;
- рассмотрение вопросов организации в техникуме работы по безопасности жизнедеятельности и охране труда;
- рассмотрение и согласование инструкций по охране труда для работников и обучающихся техникума;

- рассмотрение иных вопросов, выносимых на обсуждение Совета техникума, не относящихся к компетенции других коллегиальных органов управления.

3. Порядок работы Совета техникума

3.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не менее одного раза в полугодие.

Заседание Совета техникума считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины состава Совета.

Не позднее, чем за 10 дней до даты проведения заседания Совета техникума секретарем Совета по поручению председателя (в случае его отсутствия по поручению заместителя председателя) формируется уведомление, которое содержит повестку заседания, дату, время и место проведения заседания.

Уведомление о проведении заседания Совета согласовывается с администрацией Учреждения и подписывается председателем Совета (в случае отсутствия председателя, уведомление о заседании Совета подписывает его заместитель).

Уведомление о проведении общего собрания доводится до сведения членов Совета путем его размещения на информационном стенде Учреждения, телефонограммой, посредством телефонной связи, либо направляется членам Совета по электронной почте.

Не позднее, чем за 3 дня до даты проведения заседания Совета его члены, работники техникума, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе вносить председателю Совета (в случае его отсутствия - заместителю председателя Совета) предложения о включении в повестку заседания Совета дополнительных вопросов.

Дополнительные вопросы, за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции Совета техникума, после их согласования с администрацией Учреждения, включаются секретарем Совета в повестку заседания.

Изменения, вносимые в уведомление о проведении заседания Совета, также доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 1 день до даты заседания Совета.

3.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета.

3.3. На заседании Совета секретарем ведется протокол, который подписывается председателем Совета (в случае отсутствия председателя протокол подписывается заместителем председателя) в течение 3 рабочих дней с даты проведения заседания.

В протоколе заседания Совета фиксируется:

- дата, место проведения заседания;

- количество присутствующих и отсутствующих на заседании, сведения о наличии или отсутствии кворума;
- ФИО, должность, место работы приглашенных на заседание Совета лиц;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение Совета (в том числе, не предусмотренных повесткой дня, но выносимых на обсуждение);
- предложения, рекомендации и др. членом совета и приглашенных, присутствующих на заседании;
- результаты голосования по каждому вопросу;
- мотивированное мнение членом совета, не согласных с решением, принятым на заседании;
- принятые решения.

Протоколы Совета техникума хранятся в Учреждении 5 лет.

3.4. Каждый участник совета имеет один голос. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.5. Принятие решений осуществляется простым большинством голосов, присутствующих на заседании Совета.

Подсчет голосов ведет секретарь или лицо, уполномоченное председателем Совета (в случае отсутствия председателя - заместителем председателя).

3.6. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Совета техникума (в случае отсутствия председателя - заместитель председателя).

3.7. Каждый член Совета имеет право:

- вынести на обсуждение совета вопросы, не предусмотренные повесткой и не отнесенные к компетенции других коллегиальных органов управления учреждения, если его предложение будет поддержано не менее 1/3 членом, присутствующих на заседании;
- при несогласии с решением совета высказывать свое мотивированное мнение, которое заносится в протокол.

3.8. На заседание Совета могут быть приглашены представители Учредителя Учреждения, органов власти, организаций, предприятий, общественных организаций и др. Лица, приглашенные на заседание совета, имеют право совещательного голоса, вправе вносить предложения, участвовать в обсуждении вопросов, входящих в их компетенцию.

3.9. Решения, принимаемые на заседаниях Совета техникума доводятся до сведения всех участников образовательных отношений путем размещения выписки из протокола заседания совета на информационном стенде Учреждения.

3.10. Локальные нормативные акты, принимаемые на заседании совета, утверждаются директором Учреждения, и вводятся в действие приказом Учреждения.

3.11. Персональный состав комиссий, создаваемых для решения вопросов, отнесенных к компетенции Совета техникума, положения, определяющие полномочия этих комиссий на основании решения Совета утверждаются приказом Учреждения.