

Положение о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в ГАПОУ «Кузбасский техникум архитектуры, геодезии и строительства»

1. Настоящее Положение о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в ГАПОУ «Кузбасский техникум архитектуры, геодезии и строительства» (далее соответственно – положение, учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законом Кемеровской области «Об образовании», законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса, регулирующими вопросы организации образовательного процесса.

Положение регламентирует порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность учреждением.

2. Под зачётом в настоящем положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее - дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.

Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего предмета, дисциплины, курса, модуля, практики.

3. Зачет осуществляется по письменному заявлению лично представленного обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора учреждения, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения.

4. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в учреждение следующие документы:

- заявление о зачёте дисциплины;
- документ об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

- документ об обучении, в том числе справка об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справка, академическая справка и иной документ).

5. Зачёт осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплины, модулю, практике образовательной программы, которую осваивает обучающийся и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

6. Зачету не подлежат результаты государственной итоговой аттестации.

7. С целью установления соответствия проводится анализ изученных дисциплин, модулей и их объемных параметров в часах или зачетных единицах. Также может проводиться оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы. Оценивание проводится в форме собеседования.

8. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения к планируемым результатам более, чем на 20% учреждение отказывает обучающемуся в зачете в устной или письменной форме. Решение об отказе направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме (посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении либо по электронной почте по адресу, указанному в заявлении) в течение трех рабочих дней с момента принятия решения.

Несоответствие менее 20% оформляется в приказе как задолженность, которую необходимо ликвидировать до очередной промежуточной аттестации.

9. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора учреждения.

10. Зачёт дисциплины (модуля) проводится не позднее одного месяца до начала промежуточной аттестации.

11. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном в учреждении.

12. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

13. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.