

## **Положение о самообследовании КузТАГиС**

1.1. Настоящее Положение о самообследовании КузТАГиС разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законом Кемеровской области «Об образовании», законодательными и нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы порядка проведения образовательными организациями самообследования, уставом КузТАГиС и иными локальными актами учреждения.

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

Для достижения поставленных целей ставятся следующие задачи:

- систематическое и всестороннее изучение состояния образовательной деятельности в учреждении и качества подготовки выпускников по реализуемым образовательным программам;
- получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержания и результатах образовательной деятельности на всех этапах;
- систематизация информации о результатах самообследования;
- координация деятельности всех субъектов, проводимых самообследование учреждения;
- обобщение полученных результатов самообследования;
- составление отчета о результатах самообследования;
- иные задачи, предусмотренные действующим законодательством.

1.3. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета Педагогическим советом техникума;
- подготовка отчета для размещения на официальном Интернет-сайте учреждения.

1.4. Самообследование проводится ежегодно.

1.5. Самообследование проводится по направлениям:

- оценка образовательной деятельности,
- система управления техникума,
- содержание и качество подготовки обучающихся,
- организация учебного процесса,
- востребованность выпускников,
- качество кадрового обеспечения,

- качество учебно-методического обеспечения,
- библиотечно-информационное обеспечение,
- материально-техническая база,
- функционирование внутренней системы оценки качества образования,
- анализ показателей деятельности;
- иные направления, предусмотренные действующим законодательством.

Самообследование проводится в соответствии с предусмотренными действующим законодательством показателями деятельности учреждения.

1.6. Результаты самообследования оформляются методической службой учреждения в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

Данные отчета используются для планирования дальнейшей работы учреждения.

После обсуждения на Педагогическом совете техникума Отчет подписывается директором учреждения и заверяется печатью.

Отчёт о самообследовании направляется учредителю учреждения и размещается на официальном Интернет-сайте учреждения в сроки, установленные действующим законодательством.

Отчет хранится в учреждении 5 лет.

1.7. Персональный состав работников, привлекаемых для проведения самообследования, ежегодно утверждается приказом учреждения.

1.8. Сроки, форма проведения самообследования определяются учреждением самостоятельно и утверждаются ежегодно.